

(※参加部門毎に作成、提出ください。)

山形県高等学校文化連盟会長 殿

第 回全国高等学校総合文化祭生徒派遣精算書

1 参加校・部（委員会）名・人数	高等学校 部・委員会 名
2 参加部門名	部門
3 開催地・主施設名	市
4 参加日程	月 日（ ）～ 月 日（ ）
5 高文連からの派遣補助金額	円
6 学校で負担した金額(参加生徒分)	円
7 参加生徒の自己負担額	円
8 経費	<p>a 生徒宿泊費 円(宿泊費) × (人数) × (泊数) = 円 (朝・夕食も宿泊費の一部)</p> <p>b 生徒交通費 円 × (人数) = 円</p> <p>c その他の支出 円</p>
<p>平成 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">高等学校 校長 印</p>	

記入・提出上の注意：引率教員、付き添いの生徒の経費は含めないでください。

「8経費のa」の領収書をこの精算書とともに提出してください。